

---

## **Lettre d'engagement des obligations de l'expert-comptable stagiaire**

---

### **Fiches annuelles :**

Chaque année à la date anniversaire de votre inscription ou au plus tard dans le mois qui suit, remettre :

La fiche annuelle d'activités du stagiaire signée

### **Rapports semestriels de stage :**

Lors du dépôt des 4 rapports de stage semestriels, il est impératif d'insérer la page de garde du modèle de notre région (disponible sur le site internet) au début de chacun.

Les thèmes obligatoires des rapports sont 2 rapports sur l'expertise comptable, 1 rapport sur le commissariat aux comptes et 1 rapport qui porte sur le projet de plan ou de notice du mémoire

Remise des rapports :

- 1<sup>er</sup> rapport : 18 mois de stage
- 2<sup>ème</sup> rapport : 24 mois de stage
- 3<sup>ème</sup> rapport : 30 mois de stage
- 4<sup>ème</sup> rapport : 36 mois de stage

### **Prévenir le Conseil Régional de l'Ordre par écrit en cas :**

- Impossibilité de respecter le délai pour le dépôt du rapport (courrier co-signé par le maître de stage)
- Tout changement d'adresse postale, d'adresse e-mail ou numéro de téléphone
- Changement de maître de stage EC ou maître de stage CAC
- Démission
- Congés maternité
- Arrêt maladie longue durée
- Ainsi que toutes autres modifications intervenues dans le stage

**Rappel : tout manquement à ces obligations peut être sanctionné par le Conseil Régional de l'Ordre conformément à l'article 547 de l'arrêté du 3 mai 2012 portant agrément du règlement intérieur de l'Ordre des Experts-Comptables.**

---

Je soussigné, (prénom, nom du stagiaire) .....

*Déclare avoir pris connaissance des obligations de l'expert-comptable stagiaire*

Date : .....

Signature de l'expert-comptable stagiaire  
(Précédée de la mention Lu et Approuvé)